

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В МУП «ЖИЛКОМСЕРВИС» НА 2016 ГОД

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
Раздел 1. Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции				
1.1.	Обеспечение контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	постоянно	Директор МУП «Жилкомсервис»	Совершенствование работы по недопущению возникновения коррупционных правонарушений
1.2.	Проведение информационно-разъяснительной работы о требованиях Федерального закона от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	постоянно	Директор МУП «Жилкомсервис»	Совершенствование работы по недопущению возникновения коррупционных правонарушений
1.3.	Назначение ответственного должностного лица за координацию работы, связанной с противодействием коррупции	I-II кв. 2016 года	Директор МУП «Жилкомсервис»	Совершенствование работы по недопущению возникновения коррупционных правонарушений
1.4.	Разработка и утверждение до 15.05.2016 г. политики предприятия по противодействию коррупции	постоянно	Директор МУП «Жилкомсервис»	Повышение ответственности должностных лиц за принятие мер по устранению причин коррупции
1.5.	Обеспечение проведения работы по разъяснению в коллективе законодательства, направленного на укрепление дисциплины и порядка, исключению случаев уголовно-наказуемых действий, связанных с нарушением антикоррупционного законодательства	ежегодно	Директор МУП «Жилкомсервис»	Повышение уровня квалификации работников

1	2	3	4	5
1.6.	Размещение на сайте предприятия информации об антикоррупционном законодательстве	ежегодно	Директор МУП «Жилкомсервис»	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности предприятия
1.7.	Информирование работников предприятия о работе, проводимой в государстве по борьбе коррупционными проявлениями в обществе	ежегодно	Директор МУП «Жилкомсервис», Бухгалтер-специалист по кадрам	Повышение уровня квалификации работников
1.8.	Рассмотрение обращений граждан, содержащих факты коррупции в подразделениях предприятия. Внесение положений по привлечению к ответственности виновных при подтверждении таких фактов	постоянно	Директор МУП «Жилкомсервис»	Повышение ответственности работников при исполнении должностных обязанностей
1.9.	Осуществление контроля за организацией приёма на работу в МУП «Жилкомсервис» в соответствии со штатным расписанием	постоянно	Директор МУП «Жилкомсервис» Бухгалтер-кассир	Повышение ответственности работников при исполнении должностных обязанностей
1.10.	Осуществление своевременного и полного взыскания дебиторской задолженности, штрафных санкций, причитающихся предприятию, и вреда, причинённого МУП «Жилкомсервис»	постоянно	Главный бухгалтер	Повышение эффективности использования денежных средств
1.11.	Принимать меры к полному возмещению работниками вреда, причинённого предприятию в соответствии с требованиями законодательства, нормативными правовыми актами предприятия	постоянно	Директор МУП «Жилкомсервис»	Повышение ответственности работников при исполнении должностных обязанностей
Раздел 2. Мероприятия в области кадровой работы				
2.1.	В порядке правового просвещения вручать работникам предприятия под подпись памятки, об основных требованиях	ежегодно	Бухгалтер-специалист по кадрам	Повышение ответственности работников при исполнении должностных

1	2	3	4	5
	антикоррупционного законодательства для формирования у этих лиц антикоррупционного сознания и нетерпимости к коррупционным проявлениям			обязанностей
2.2.	При принятии на должности лиц, приравненных к должностным лицам, учитывать факты привлечения кандидатов к административной ответственности за мелкие хищения путём злоупотребления служебными полномочиями и другие административные правонарушения, связанные с коррупцией	ежегодно	Директор МУП «Жилкомсервис»	Повышение ответственности работников при исполнении должностных обязанностей
2.3.	Обеспечивать качественное укрепление кадрового состава, организовывать постоянное повышение квалификации работников предприятия, в том числе углубление их знаний в области антикоррупционного законодательства	постоянно	Директор МУП «Жилкомсервис»	Постоянное повышение квалификации работников
2.4.	Практиковать проведение внезапных проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка, исключения случаев покровительства нарушителей дисциплины	постоянно	Директор МУП «Жилкомсервис» Бухгалтер-специалист по кадрам	Выявления и предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка
Раздел 3. Мероприятия в области финансовой, производственной, иной хозяйственной и контрольной деятельности				
3.1.	Принимать меры по совершенствованию нормативного правового регулирования порядка	постоянно	Директор МУП «Жилкомсервис»	Устранения причин и условий,

1	2	3	4	5
	осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счёт собственных средств, в целях устранения причин и условий, способствующих коррупции в закупках			способствующих коррупции в закупках
3.2.	Обеспечивать систематический внутривозможный контроль за соблюдением порядка осуществления закупок (работ, услуг)	постоянно	Директор МУП «Жилкомсервис» Главный инженер	Эффективность внутривозможного контроля
Раздел 4. Образовательные воспитательные и информационно - пропагандические мероприятия				
4.1.	Обеспечивать постоянное повышение уровня специальных познаний в области противодействия коррупции путём проведения совещаний: - работников, ответственных за организацию работы по предупреждению коррупции и устранению её последствий; - работников, осуществляющих в осуществлении закупок (работ, услуг).	постоянно	Директор МУП «Жилкомсервис» Главный бухгалтер	Совершенствование работы по недопущению возникновения коррупционных правонарушений
4.2	Размещать на официальном сайте Администрации Усть-Ницинского сельского поселения максимально возможную информацию о предприятии и осуществляемой деятельности. Обеспечивать регулярное обновление соответствующей информации	постоянно	Администрация Усть-Ницинского сельского поселения	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности предприятия
4.3.	Размещать на информационном стенде МУП «Жилкомсервис» о фактах коррупции, имеющих повышенный общественный резонанс, иную информацию	постоянно	Бухгалтер-специалист по кадрам	Обеспечение доступа граждан к информации о противодействии коррупции

1	2	3	4	5
	по вопросам противодействия коррупции			
Раздел 5. Иные организационно-практические и организационно-правовые мероприятия				
5.1.	Работу по противодействию коррупции на предприятии осуществлять на плановой основе с учётом мероприятий, предусмотренных настоящим Планом, а также специфических особенностей финансовой и иной деятельности предприятия	постоянно	Директор МУП	Совершенствование работы по недопущению возникновения коррупционных правонарушений

Директор МУП «Жилкомсервис»



А.А. Захаров